

# TELIA CENTREX

## ANVÄNDARMANUAL FÖR KUNDDATAÄNDRING VIA E-POST



## Registrering

För att kunna komma åt blanketten för Kunddataändring via e-post behöver du vara registrerad på MyBusiness (tidigare:Mina Sidor på Arbetet).

## MyBusiness (tidigare: Mina Sidor på Arbetet)

Gå in på [www.telia.se/foretag](http://www.telia.se/foretag) och gör en registreringsbegäran för att få tillgång till Mina Sidor på Arbetet om du inte redan har det sedan tidigare.

## Telia Centrex Kunddataändring via e-post

- Logga in på **MyBusiness**.
- Gå in via menyn på vänster sida **Administrera/ Växlar / Centrex**.
- Nu är du inne på sidan **Administrera din Centrex växel** och här väljer du **Kunddataändring via e-post**, (läs mer).
- Ladda ner beställningsblanketten
- Fyll i blanketten vad ni önskar beställa/förändra och skicka sedan blanketten till [centrex-kunddata@telia.se](mailto:centrex-kunddata@telia.se)

Tänk på att mailadressen ni mailar ifrån, måste vara en behörig som finns i profilen på **MyBusiness**.

Beställda kunddataändringar utförs inom 5 timmar, vardagar kl 07:30-18:00

## **Tjänstens funktioner**

Medflyttning

Vidarekoppling vid ej svar/ upptaget

Gemensamma kortnummer

Räckviddsbegränsare

Grupp Call Pick Up Ny grupp/ utökning

Svarsgruppsparametrar

Flytta anknytningar (mellan befintliga anknytningar)

## **Följande befintliga funktioner får flyttas till annan anknytning**

Nummerpresentation

Fjärrstyrning

Förbigång

Tandemringning

Inbrytning

Flerpartskonferans

Kundstyrd räckviddsbegränsning

Hot line