

TELIA CENTREX IP

Förberedande leveransinformation

Välkommen!

För att underlätta ert arbete med planering inför växelösningen Telia Centrex IP har vi ställt samman den här informationen. Här kan du läsa om de aktiviteter som är nödvändiga hos er före leverans av Telia Centrex IP.

Inför leveransen

Innan du kan ta Telia Centrex IP i drift måste olika delar förberedas och färdigställas. Utöver den leverans och konfigurering som sköts av oss finns ett antal aktiviteter som utförs av er som kund innan lösningen är klar att drifställas. Den här informationen vänder sig främst till den medarbetare hos er som ansvarar för aktiviteterna. Nedan beskrivs vilka aktiviteter som måste utföras innan och i samband med produktionssättning

Gör det här efter du beställt Telia Centrex IP

1. Anpassa ert lokala nätverk

För att du ska kunna implementera Telia Centrex IP i ert lokala nätverk måste vissa grundkrav uppfyllas. Vill du ha bästa möjliga tal kvalitet är det viktigt att du uppfyller kraven.

Kraven på det lokala nätverket finns på telia.se/centrexsupport under Bruksanvisningar

2. Beställ ip-telefoner

Beroende på den enskilda användarens behov går det att välja mellan tre olika telefonlösningar för Centrex IP:

- Ip-telefon som ansluts direkt till ett lan-uttag
- Vanlig analog telefon, som kopplas in på det lokala nätverket via en adapter
- Telia Centrex Softphone, ett Windowsprogram som bland annat ger stöd för telefonifunktioner i Centrex (beställs samtidigt med tjänsten Telia Centrex).

Din Telia-säljare alternativt återförsäljare beställer telefoner från angivna leverantörer om ingen annan överenskommelse har gjorts. Bifoga till beställningen användaruppgifter enligt Excel-dokumentet Mall för användaruppgifter Telia Centrex IP eller enligt mall från leverantören.

Telefoner som går att ansluta till Centrex IP samt mallen för användaruppgifter finns på sidan telia.se/centrexsupport under Bruks-anvisningar

Gör det här när du får information (via e-post) att anslutningen av ert nät till Centrex IP-plattformen är klar

3. Skaffa användaruppgifter till Administratörswebb

Administratörswebben är ert administrativa gränssnitt mot Telia Centrex IP. Här finns information och ett antal funktioner som du använder för att administrera och underhålla lösningen. För att skapa en säker uppkoppling mot administratörswebben behöver du ett certifikat som du som administratör laddar ned och installerar.

Information om nedladdning av certifikat finns på telia.se/centrexsupport

För att nå administratörswebben för Telia Centrex IP behöver du:

- En länk och ett användarnamn till administratörswebben som vi skickar via e-post
- Ett lösenord som skickas till administratören via sms.

Innan du får möjlighet att ansluta dig till administratörswebben kan du förbereda arbetet genom att sammanställa alla uppgifter som ska föras över i Excel-dokumentet *Mall för användaruppgifter Telia Centrex IP*.

TELIA CENTREX IP

4. Definiera konton i administratörswebben

För att lösningen ska fungera måste du lägga upp ett konto för varje anknötning, där du definierar vissa uppgifter. Använd även här Mall för användaruppgifter Telia Centrex IP.

Information om hur detta görs finns i manualen för Administratörswebben på telia.se/centrexsupport.

5. Ladda ned programvaran Telia Centrex

Softphone För att Telia Centrex Softphone ska fungera på bästa sätt krävs att den pc där klienten installeras uppfyller vissa systemkrav; Windows XP SP2 eller Windows Vista alternativt Windows 7 (32-bitars). Det är också viktigt att man ansluter ett headset med tillräckligt hög kvalitet beroende på användningsområde.

Programvaran för Telia Centrex Softphone laddar du ner via administratörswebben.

6. Distribuera programvaran Telia Centrex

Softphone Placera filen för Telia Centrex Softphone på lämplig plats i ert lokala nätverk (inte publikt) och låt användarna hämta programvaran där.